

BILANCIO

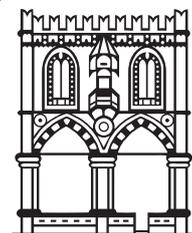
BILANCIO D'ESERCIZIO 2017

(Delibera n. 8 del Consiglio Camerale del 20 aprile 2018)



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA

Camera dell'Economia





CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E
AGRICOLTURA DI BOLOGNA

Camera dell'Economia

CTC CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

BILANCIO D'ESERCIZIO 2017

- Relazione sulla gestione
- Bilancio d'esercizio
- Nota Integrativa
- Relazione del Collegio dei Revisori
- Estratto del Verbale di approvazione del bilancio del 10 aprile 2018



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

E

BILANCIO CONSUNTIVO

2017

INDICE

- RELAZIONE SULLA GESTIONE	2
- PRESENTAZIONE DEI PROGETTI E DELLE INIZIATIVE ANNO 2017	3
- TOTALE A - RICAVI ORDINARI	5
- TOTALE B – COSTI DI STRUTTURA	9
- TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI	12
- RISULTATO D’ESERCIZIO	13
BILANCIO CONSUNTIVO 2017 E ALLEGATI	14
- ALLEGATO I STATO PATRIMONIALE	14
- ALLEGATO H CONTO ECONOMICO	16
- DETTAGLIO ALLEGATO H	17
- ALLEGATO A	20
- ALLEGATO B	22

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

l'anno 2017 conferma gli effetti positivi attesi dai processi di razionalizzazione ed efficientamento del CTC avviati nel presente mandato: la realizzazione della Fusione delle due Aziende Speciali della Camera di Commercio di Bologna e il Piano di Ristrutturazione dell'Azienda Speciale CTC con conseguenti riorganizzazioni della produzione e delle attività lavorative.

Il nostro mandato si conclude con la soddisfazione di presentare un Bilancio consuntivo con un avanzo di gestione, un'Azienda Speciale stabile e rafforzata in un contesto storico ed in uno scenario del sistema camerale, fluido, in continuo cambiamento.

Uno sforzo enorme è stato fatto se pensiamo agli interventi posti in essere: la progettazione di nuove attività e servizi ha consentito di incrementare le attività di promozione e assistenza alle imprese; il trasloco nella nuova sede ha favorito la realizzazione di eventi e seminari sia dell'Azienda Speciale che della Camera di Commercio, la rifocalizzazione delle attività e il recupero di efficienza hanno reso possibile ulteriori affidamenti di servizi su commessa della Camera di Commercio, un esempio recente il Servizio di rilascio dei dispositivi digitali.

I risultati di questo importante impegno, mostrano anche un'ulteriore riprova positiva: una attitudine ed una prontezza dell'Azienda Speciale alla flessibilità organizzativa.

Il mio ringraziamento si rivolge agli amministratori della Camera di Commercio, agli amministratori del CTC e a tutto il personale che a vari livelli ha contribuito con determinazione e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Ulteriori sfide si presentano per il futuro: la definizione della nuova sede della Camera di Commercio e del CTC e le nuove funzioni in merito all'orientamento e all'alternanza scuola lavoro (che ben si allineano al *Know how* dell'Azienda Speciale) prospettano possibili effetti positivi anche nei prossimi anni, come in fondo, se ci pensiamo, il Piano industriale lasciava ben trasparire, come visione futura, fin dai primi passi compiuti.

PRESENTAZIONE DEI PROGETTI E DELLE INIZIATIVE ANNO 2017

La Realizzazione dei progetti e delle iniziative per l'anno 2017 presentata in questo paragrafo è conseguente e rispetta¹:

- lo Statuto e la mission del CTC
- la Convenzione per la disciplina dei rapporti giuridico-economici tra l'Azienda speciale CTC e la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di bologna approvata con D.G. n. 122 del 12.07.2016
- i progetti istituzionali previsti nella Relazione previsionale 2017

Si tratta di tutta l'attività di tipo Istituzionale, ovvero quella che ha autonoma organizzazione da parte dell'Azienda Speciale, ed è basata sugli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio camerale. Tali attività vengono coperte oltre che dalle **entrate proprie** dell'Azienda Speciale, anche dal **contributo camerale**.

Nel dettaglio:

- a. servizi di promozione alle imprese attraverso la realizzazione di attività di sportello di orientamento, seminari, formazione regolamentata; formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo; formazione a catalogo orientata al Sistema camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni; formazione su commessa e a catalogo; gestione attività seminariale per le imprese;
- b. gestione e organizzazione degli spazi attrezzati della sede di via Alfieri Maserati, accoglienza ed assistenza sull'utilizzo dei supporti tecnologici esistenti, erogazione di altri servizi aggiuntivi eventualmente richiesti dagli operatori economici.
- c. assistenza e informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale, l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche

¹ Per dettagli analitici si rimanda all'Allegato A

Il CTC che ha tra le attività prevalenti i Servizi Formativi ed informativi alle imprese (coperti sia da Contributo che da risorse proprie) ha un Sistema Gestione per la Qualità, certificato UNI EN ISO 9001 per il settore 37, istruzione e formazione. Nel 2016, con l'avvio del Piano industriale proseguito nel 2017 si è proceduto alla modifica dell'impianto documentale del sistema qualità e si è ottenuta la certificazione della nuova **ISO 9001:2015**.

Il CTC è inoltre Ente accreditato per la tipologia Formazione Continua (Determinazione della Regione Emilia Romagna n. 2538 del 21/12/99 e successiva Delibera n. 778 del 26/04/04) e come soggetto promotore per tirocini.

TOTALE A - RICAVI ORDINARI

SERVIZIO PROMOZIONE ALLE IMPRESE

Il Servizio di promozione alle imprese si è occupato di iniziative quasi interamente coperte dal contributo in conto esercizio, ovvero di progetti realizzati in accordo con la Camera di Commercio e che vedono un diretto beneficio per il tessuto economico-locale.

Obiettivo di questa sezione è promuovere la riflessione manageriale, la professionalizzazione degli operatori e il supporto alla creazione d'impresa, attraverso Servizi di sportello/call center.

Call center registro imprese

Lo sportello prevede l'assistenza e le informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale. Per l'attività non sono previsti ricavi o rimborsi né tantomeno costi istituzionali.

Sportello servizi commerciali

Lo sportello prevede l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche.

Sportello orienta

Il CTC, con il servizio ORIENTA, supporta e sostiene gli enti sul territorio deve far crescere le imprese e le organizzazioni e promuovere cultura di impresa.

Nel dettaglio allegato A sono presenti gli indicatori di queste 3 attività. Le risorse proprie derivano prevalentemente dai servizi commerciali e dallo sportello orienta e ammontano a euro **33.200,00**.

SERVIZIO FORMAZIONE PER LE IMPRESE

Il servizio formazione ha realizzato attività istituzionali e a mercato; tali iniziative incrementano le risorse proprie dell'Azienda Speciale.

Nello specifico, troviamo le seguenti attività:

Formazione istituzionale, regolamentata e a catalogo.

Si sono realizzati:

- n. **4** progetti per **Agenti d’Affari in mediazione** per un totale di n. 79 partecipanti per un fatturato di euro **58.685,00**;
- n. **1** corso "L'arte dell'ascolto per generare relazioni collaborative" con 6 partecipanti per un fatturato di euro **1.680,00**
- n. **5** Executive Master di cui: 2 edizioni dell'Executive Master per Assistenti di Direzione, 2 edizioni dell'Executive Master in Marketing Strategico e 1 edizione dell'Executive Master in Gestione Commerciale per un fatturato di euro **55.500,00**.

Formazione su commessa: per organizzazioni in generale, istituti di credito, aziende non-profit. Quest’Area rappresenta il numero delle commesse realizzate dal CTC, per un totale di 1168 partecipanti, n. 787 ore di formazione erogate ed un fatturato di euro **118.962,58**

Comprende commesse di piccola entità fino a commesse derivanti dalla partecipazione del CTC a Bandi e Gare pubbliche. Tra i progetti realizzati per l’anno 2017 segnaliamo quelli per BPER Banca s.p.a., INAIL servizio formazione, BCC Federazione Banche di Credito Cooperativo Emilia Romagna, Accredia, AUSL di Reggio Emilia, Trinity College, Camera di Commercio di Livorno.

Tra le attività affidate dalla Giunta della Camera di Commercio:

Crescere Imprenditori

Un percorso di formazione ed accompagnamento ai giovani NEET della durata di 80 ore suddivise in 60 di attività formativa di base in gruppi e 20 di fase specialistica di accompagnamento e assistenza tecnica a livello personalizzato.

Nello specifico il progetto comprendeva la FASE A: percorso formativo di 60 ore attraverso uno o più moduli di formazione di base in aula o per piccoli gruppi anche attraverso live streaming e la FASE B: percorso di accompagnamento di 20 ore attraverso un modulo di accompagnamento e di assistenza tecnica – specialistico e personalizzato, in forma individualizzata o per piccoli gruppi. Il progetto, iniziato nel 2016, è terminato con la realizzazione di **n. 5 percorsi formativi** e con la partecipazione di un totale di **n. 37 allievi** (n.41 all'avvio).

Crescere in digitale

Nell’ambito del progetto di sistema Crescere in Digitale, la Camera di Commercio ha affidato tale iniziativa all’Azienda Speciale CTC che ha realizzato **n. 3 laboratori** nel corso dell’anno 2017 che hanno favorito l’attivazione **n. 17 tirocini** (di cui n. 10 conclusi).

Tra le attività previste dalla Convenzione n. 122 del 12/7/2016

Gestione delle attività seminari

I seminari, gratuiti per le imprese, sono concordati con la CCIAA che li propone sul territorio. Si rileva la gestione di n. 31 seminari rivolti a oltre 1.670 partecipanti.

GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI ATTREZZATI DELLA SEDE DEL CTC

A partire dal 2017 è incrementata l'attività di organizzazione di eventi e congressi per gli operatori dei diversi settori economici. Parte dell'attività è sempre coperta dal contributo parte dell'attività concorre ad incrementare le risorse proprie del CTC. I ricavi complessivi corrispondono ad euro **34.654,00** (di cui euro 17.914,00 verso CCIAA di Bologna).

Gli spazi attrezzati della sede del CTC hanno consentito, oltre alla realizzazione di tutti i seminari di cui sopra, anche la realizzazione di **n. 65 laboratori** a cui hanno partecipato **n. 2188 studenti** nell'ambito delle iniziative di **Alternanza scuola lavoro**.

Il Contributo della Camera di Commercio

L'incremento degli interventi istituzionali del 2017 confermano il superamento dei propositi configuratisi in fase previsionale. **Il Contributo in conto esercizio è di euro 520.000,00**

Il riepilogo dei Proventi da servizi per la Camera di commercio di Bologna

Riepiloghiamo le attività affidate dalla Camera di Commercio di Bologna di determinati e specifici servizi, a fronte dell'erogazione di un corrispettivo. Tali attività sono assegnate in base alla Convenzione e/o a Delibere della Giunta camerale e concorrono ad incrementare le risorse e i proventi da servizi.

Natura del rapporto	Importo
Convenzione CCIAA Bologna – Segreteria di mediazione	€ 145.000,00
Convenzione CCIAA Bologna – Servizio di accoglienza al pubblico	€ 152.262,63
Convenzione CCIAA Bologna – Servizi digitali SPID	€ 72.500,00
Convenzione CCIAA Bologna - Servizi di gestione ed organizzazione spazi attrezzati	€ 17.914,00
Convenzione CCIAA Bologna - Corsi per dipendenti camerale	€ 3.500,00
Incarico su progetto CCIAA Crescere imprenditori *	€ 22.131,15
Diritti di segreteria rimborsati alla CCIAA Bologna	€ -2.585,39

Ai Ricavi sopradescritti da attività istituzionali e a mercato, si sommano euro **160,00** per rimborsi spese bollo, euro **2.187,99** per altri rimborsi, euro **21.451,83** per sopravvenienze attive e arrotondamenti ed euro **14.800,00** quale contributo ricevuto dal Fondo Forte a fronte di attività formativa finanziata interna per il personale dipendente.

Il totale generale dei ricavi ordinari è di euro **1.256.675,18**.

TOTALE B - COSTI DI STRUTTURA

La VOCE B del Bilancio include i costi del personale e di funzionamento e gli ammortamenti sostenuti per garantire la funzionalità dell'Azienda, quantificate sulla base dei seguenti capitoli di spesa.

ORGANI ISTITUZIONALI

Il Consuntivo di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi previsti e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori e i gettoni di presenza relativi alla partecipazione ai Consigli di Amministrazione per il 2017. L'incarico del Presidente e dei Consiglieri è svolto a titolo gratuito con riferimento al Decreto di riforma delle Camere di Commercio D.Lgs. 219 del 25/11/2016. Il Presidente e i Consiglieri hanno anche rinunciato al gettone di presenza.

Organi istituzionali	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
	€ 15.487,40	€ 14.174,34	€ -1.313,06

PERSONALE

Costi del Personale	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
	€ 829.581,18	€ 753.065,44	€ -76.515,74

Il Costo consuntivo 2017 si riferisce alla pianta organica dell'Azienda composta da n. 20 unità di personale fino al 31.08.2017 ed a n. 19 unità al 31.12.2017.

A seguito della disdetta dei contratti integrativi aziendali con effetto dall'1.1.2017, i costi esposti comprendono gli importi relativi agli stipendi e all'indennità sostitutiva di mensa, ai contributi, agli oneri sociali e agli oneri assistenziali della Cassa Mutua.

DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2017

TIPOLOGIA	NUMERO
Quadro	1
Impiegati I livello	2
Impiegati II livello	2
Impiegati III livello	4
Impiegati IV livello	6
Impiegati V livello	4
Totale	19

Area Direzione, amministrazione e coordinamento aree, attività e servizi : 2

Direzione	1
Amministrazione	1

Area Istituzionale Formazione Servizi alle imprese: 6

Formazione e Servizi alle imprese	3
Call center imprese	3

Servizi per la Camera di Commercio: 11

Segreteria Organismo di Mediazione	3
Servizio Firma Digitale	3
Servizi accoglienza al pubblico	5

I Costi definitivi del personale e le tabelle rappresentate sono esplicative delle note in premessa, ovvero dell'efficacia della riorganizzazione attuata. Da un lato si evidenzia il numero di personale che segue i progetti istituzionali per le imprese, attività caratteristiche dell'Azienda Speciale a contributo, dall'altro a seguito dell'avvio di attività su commessa svolte per la Camera di Commercio di Bologna si evidenzia il numero di personale che è rivolto a tali servizi.

E' doveroso sottolineare che il Costo del Personale, collocato nella voce Costi di struttura, è in realtà sostenuto in misura rilevante, per la realizzazione diretta di servizi, progetti ed iniziative e non quindi solo per il funzionamento/struttura interni dell'Azienda.

FUNZIONAMENTO

Funzionamento	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
Prestazione di servizi	€ 55.619,72	€ 67.869,63	€ +12.249,91
Locazione e Spese condominiali	€ 43.928,11	€ 53.318,76	€ +9.390,65
Oneri diversi di gestione	€ 15.050,91	€ 6.901,52	€ -8.149,39

Nelle prestazioni di servizi la voce che concorre all'aumento rispetto all'anno 2016 è quella relativa ai costi per euro 15.047,46 sostenuti per la formazione al personale dipendente, di questi 14.800,00 rimborsati dal Fondo Forte e presenti nei Ricavi alla voce, altri contributi. Un ottimo risultato che ha accelerato la valorizzazione delle competenze del personale e il processo di riorganizzazione delle attività e servizi.

E' in aumento nel 2017 il costo per Affitto e Spese condominiali (utenze per Uffici e Sede Operativa del CTC in quanto l'anno scorso era parametrato su 10 mesi: trasloco marzo 2016)

Gli Oneri diversi di gestione prevedono i costi di cancelleria, valori bollati e sopravvenienze passive ordinarie e costi IRAP e IRES.

Ammortamenti e accantonamenti	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
	€ 2.503,67	€ 25.699,27	€ +23.195,60

In quest'area sono presenti i costi per gli ammortamenti. In considerazione di due contenziosi in corso (atto di pignoramento immobiliare e recupero del credito con Agenzia delle entrate), prudenzialmente si sono stimati i seguenti accantonamenti:

Accantonamento rischi per cause in corso € 9.000,00

Accantonamento rischi per altri fondi € 14.525,00

Nella tabella seguente si evidenzia il totale B dei costi di struttura.

TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
	€ 962.170,99	€ 921.028,96	€ -41.142,03

Per l'esame delle singole voci di bilancio è disponibile il dettaglio Allegato H e la Nota integrativa

TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI

Il totale dei Costi istituzionali derivanti dalle attività è di euro **334.176,67**. Il Costo totale è in linea con i Progetti e le iniziative realizzate.

Costi istituzionali	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
Spese per docenza/formazione e inerenti	€ 232.001,35	€ 165.244,00	€ -66.757,35
Spese e materiale per progetti e iniziative	€ 33.939,77	€ 39.739,26	€ 5.799,49
Spese per gestione/affitto Spazi per iniziative istituzionali	€ 128.456,51	€ 125.507,01	€ -2.949,50
Spese per servizi commerciali	€ 4.427,19	€ 3.686,40	€ -740,79
Totale	€ 398.824,82	€ 334.176,67	€ -64.648,15

RISULTATO D'ESERCIZIO

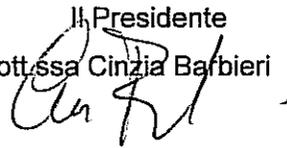
Il risultato d'esercizio 2017 chiude con un avanzo di gestione pari ad euro **1.611,26**.

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazione
Risultato gestione corrente (A-B-C)	€ -147.962,59	€ +1.469,55	€ +149.432,14
Gestione finanziaria	€ 126,15	€ 223,54	€ +97,39
Gestione straordinaria	€ -1.461,35	€ -81,83	€ +1.379,52
Rettifiche valori att. fin.	€ 0,0	€ 0,0	€ 0,0
Risultato economico d'esercizio	€ -149.297,79	€ +1.611,26	€ +150.909,05

Il presente documento, nel recepire le indicazioni previste dal D.P.R. 254/2005 fornisce informazioni atte ad illustrare i risultati raggiunti nell'esercizio 2017 in relazione alle priorità strategiche contenute nella relazione programmatica/piano delle performance dell'Ente camerale e sulla base del programma di attività deliberati dall'Azienda Speciale.

Come previsto dall'art. 16 dello Statuto del CTC, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio dell'Ente.

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri



CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

ALLEGATO I

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017				
ATTIVO	VALORI AL 31/12/2016		VALORI AL 31/12/2017	
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali				
software				
altre				
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00		0,00	
b) Materiali				
Impianti	521,55			
Attrezzature non informatiche	4.388,79		3.071,01	
Attrezzature informatiche	986,94		728,00	
Aredi e mobili	253,00		187,00	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.160,28		3.986,01	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	6.160,28		3.986,01	
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
Servizi in corso d'esecuzione	0,00		0,00	
TOTALE RIMANENZE	0,00		0,00	
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Crediti verso CCIAA	220.000,00		320.000,00	
Crediti verso organismi e Istituzioni nazionali e comunitarie				
Crediti verso organismi del sistema camerale				
Crediti verso dipendenti	1.320,00	4.662,00	1.335,00	3.323,00
Crediti diversi	9.369,84		4.696,22	
Verso clienti	284.083,97		269.857,61	
Acconto imposte				
Erario c/ritenute			21.890,00	
Erario c/IVA	25.940,00		41.910,00	
Credito Inail				
Prestiti a dipendenti				
Credito Ires da riportare				
Depositi cauzionali				
Crediti tributari	37.833,00	30.572,00		29.893,00
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO	613.780,81		692.904,83	
e) Disponibilità liquide				
Banca c/c	301.789,92		213.700,25	
Credito affrancatrice				
Cassa	335,85		143,05	
Cassa Assegni				
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	302.125,77		213.843,30	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	915.906,58		906.748,13	
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Ratei attivi				
Risconti attivi	17.488,62		17.085,15	
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	17.488,62		17.085,15	
TOTALE ATTIVO	939.555,48		927.819,29	
D) CONTI D'ORDINE				
Beni di terzi in comodato	72.074,60		72.779,49	
TOTALE GENERALE	1.011.630,08		1.000.598,78	

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

ALLEGATO I

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017

PASSIVO	VALORI AL 31/12/2016		VALORI AL 31/12/2017	
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo dotazione patrimoniale	30.000,00		30.000,00	
Fondo acquisizioni patrimoniali				
Avanzo/Disavanzo economico	-149.297,79		1.611,26	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	-119.297,79		31.611,26	
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00		0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
Fondo trattamento di fine rapporto	497.805,55		505.473,70	
TOTALE F.DO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	497.805,55		505.473,70	
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Debiti V/fornitori	264.873,54		160.474,05	
Debiti verso CCIAA	23.897,50		2.585,39	
Debiti V/società e organismi del sistema camerale				
Debiti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie				
Debiti tributari e previdenziali	84.430,78		70.900,24	
Debiti V/dipendenti	78.365,86		64.182,48	
Debiti V/organismi istituzionali	33.390,91		29.731,51	
Debiti diversi	8.809,13		655,66	
Debiti per servizi conto terzi				
Clienti conto anticipi	65.440,00		38.700,00	
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	559.207,72		367.209,33	
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte in contenzioso			14.525,00	
Altri fondi	1.840,00		9.000,00	
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	1.840,00		23.525,00	
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi				
Risconti passivi				
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00		0,00	
TOTALE PASSIVO	1.058.853,27		896.208,03	
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	939.555,48		927.819,29	
G) CONTI D'ORDINE				
CCIAA c/beni in comodato	72.074,60		72.779,49	
TOTALE GENERALE	1.011.630,08		1.000.598,78	

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

ALLEGATO H

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2017			
	VALORI AL 31/12/2016	VALORI AL 31/12/2017	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	747.635,25	698.075,36	-49.559,89
2) Altri proventi	45.397,97	23.799,82	-21.598,15
3) Contributi da organismi comunitari	0,00		0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00		0,00
5) Altri contributi	0,00	14.800,00	14.800,00
6) Contributo della Camera di Commercio	420.000,00	520.000,00	100.000,00
TOTALE (A)	1.213.033,22	1.256.675,18	43.641,96
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi Istituzionali	15.487,40	14.174,34	-1.313,06
B) Personale			
a) competenze al personale	588.277,09	532.334,12	-55.942,97
b) oneri sociali	184.791,74	169.337,16	-15.454,58
c) accantonamento al T.F.R.	55.671,26	49.928,46	-5.742,80
d) altri costi	841,09	1.465,70	624,61
B) Funzionamento			
a) Prestazioni di servizio	55.619,72	67.869,63	12.249,91
b) godimento di beni di terzi	43.928,11	53.318,76	9.390,65
c) oneri diversi di gestione	15.050,91	6.901,52	-8.149,39
10) Ammortamenti e accantonamenti			
a) Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
b) Immobilizzazioni materiali	2.503,67	2.174,27	-329,40
c) svalutazione crediti	0,00		0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00	23.525,00	23.525,00
TOTALE (B)	962.170,99	921.028,96	-41.142,03
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	398.824,82	334.176,67	-64.648,15
TOTALE (C)	398.824,82	334.176,67	-64.648,15
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	-147.962,59	1.469,55	149.432,14
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	345,99	223,54	-122,45
13) Oneri finanziari	-219,84	0,00	219,84
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	126,15	223,54	97,39
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	857,25	139,00	-718,25
15) Oneri straordinari	-2.318,60	-220,83	2.097,77
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	-1.461,35	-81,83	1.379,52
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
AVANZO/DISAVANZO	-149.297,79	1.611,26	150.909,05

DETTAGLIO ALLEGATO H AL 31.12.2017	
A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	698.075,36
Ricavi per corsi a catalogo	115.865,00
Ricavi per corsi a commessa	144.593,73
Noleggi sale riunioni	34.654,00
Altri ricavi per servizi	4.650,00
Servizi commerciali	19.025,00
Ricavi da spedizioni	9.525,00
Ricavi per segreteria mediazione	145.000,00
Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	152.262,63
Ricavi per servizi digitali SPID	72.500,00
2) Altri proventi o rimborsi	23.799,82
Rimborsi spese bollo	160,00
Altri rimborsi	2.187,99
Sopravvenienze attive ordinarie	21.427,08
Arrotondamenti attivi	24,75
3) Contributi da organismi comunitari	0,00
Contributi da organismi comunitari	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00
Ricavi per corsi finanziati	
Contributo della regione Emilia-Romagna	
5) Altri contributi	14.800,00
Altri contributi	14.800,00
6) Contributo della Camera di Commercio	520.000,00
Contributo annuale della cciaa di bologna	520.000,00
TOTALE (A)	1.256.675,18
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi istituzionali	14.174,34
Compensi al collegio sindacale	11.946,60
Rimborsi spese collegio sindacale	2.227,74
8) Personale	753.065,44
a) competenze al personale	532.334,12
Stipendi impiegati	494.132,99
Quota ferie e permessi	38.201,13
b) oneri sociali	169.337,16
Contributi inps su stipendi impiegati	137.942,97
Contributi inpgi	7.009,74
Contributi ente bilaterale	481,06
Contributi fondest	2.240,00
Premi inail	4.193,40
Quota contributi su ferie e permessi	11.505,78
Contributi Cassa Mutua	5.160,00
Contributi QUADIR	50,00
Contributi QUAS	350,00
Contributi Fondo previdenza complement.	404,21
c) accantonamento al T.F.R.	49.928,46
Accantonamento al f.do t.f.r. impiegati	46.555,14
Quota t.f.r. corrisposta ad impiegati nell'esercizio	3.373,32
d) altri costi	1.465,70
Erogazioni e sussidi occasionali in denaro	287,00
Rimborsi spese dipendenti	1.178,70

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

9) Funzionamento	128.089,91
a) prestazioni di servizi	67.869,63
Trasporti su acquisti	12,00
Contratti di manutenzione periodica	5.632,80
Assicurazioni	5.304,01
Spese postali	195,44
Spese bancarie	162,00
Spese per assistenza legale	10.995,84
Spese per assistenza fiscale	15.912,66
Spese per consulenza del lavoro	9.142,18
Spese per Servizio di Prevenzione / SPP	4.200,00
Visite ed esami medici dipendenti	1.265,24
Spese per aggiornamento e formazione del personale dipendente	15.047,46
b) godimento di beni di terzi	53.318,76
Locazioni passive	40.230,54
Spese Condominiali	13.088,22
c) oneri diversi di gestione	6.901,52
Materiale di cancelleria	1.138,13
Tasse per bollatura libri	92,00
Altre imposte deducibili	1.200,50
Valori bollati	403,00
Arrotondamenti passivi	9,46
Sopravvenienze passive ordinarie	2.598,43
Ires	882,00
Irap	578,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	25.699,27
a) immobilizzazioni immateriali	0,00
b) immobilizzazioni materiali	2.174,27
Quota amm.to attrezzature informatiche	258,94
Quota di amm.to costruzioni leggere	42,50
Quota di amm.to macch.apparecchiat.attri	1.285,28
Quota di amm.to mobili e macch.ordin.uf.	66,00
Quota di amm.to imp.allarme e ripresa c.	521,55
c) svalutazione crediti	0,00
d) fondi rischi e oneri	23.525,00
Accantonamento rischi per cause in corso	9.000,00
Accantonamento rischi per altri fondi	14.525,00
TOTALE (B)	921.028,96
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Costi per progetti e iniziative	334.176,67
Docenti occasionali	15.716,00
Docenti con partita iva	149.528,00
Servizi vari commerciali	80,57
Spese per certificazioni	1.150,00
Spese per progetti ed iniziative	5.837,00
Materiale per progetti ed iniziative	1.221,08
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,55
Spese gestione sistemi informatici	1.101,01
Acquisizione dati commerciali	2.585,39
Altri servizi a chiamata per progetti e iniziative	14.895,50
Noleggi sale attrezzate	125.507,01
Iva indetraibile per pro-rata annuale	16.147,56
TOTALE (C)	334.176,67
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	1.469,55

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

D) GESTIONE FINANZIARIA	
12) Proventi finanziari	223,54
Interessi attivi su depositi bancari	0,69
Interessi attivi su altri crediti	80,00
Interessi su rimborsi IRES	142,85
13) Oneri finanziari	0,00
TOTALE (D)	223,54
E) GESTIONE STRAORDINARIA	
14) Proventi straordinari	139,00
Soprawenienze attive straordinarie dovute ad errori di rilevazione in pr	139,00
15) Oneri straordinari	-220,83
Soprawenienze passive straordinarie dovute ad errori di rilevazione ne	-220,83
TOTALE (E)	-81,83
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00
Svalutazione concessioni licenze marchi	0,00
TOTALE (F)	0,00
AVANZO / DISAVANZO	
TOTALE COSTI	1.255.426,46
TOTALE RICAVI	1.257.037,72
DIFFERENZA D'ESERCIZIO	1.611,26

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

Allegato A - 2017		Totale	
Cod.	Convenzione	Indicatori e target	%
B.1. Attività istituzionale			
	Formazione regolamentata, formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo, formazione a catalogo orientata al Sistema Camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni, formazione su commessa e a catalogo	Attività formative e seminariale realizzata Partecipanti Ore formazione erogate Incontri realizzati	134 3253 2472,5 672
	Servizi di promozione alle imprese attraverso la realizzazione di attività di sportello di orientamento, seminari, formazione regolamentata, formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo, formazione a catalogo orientata al Sistema Camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni; formazione su commessa e a catalogo; gestione attività seminariale per le imprese;	Attività formative e seminariale realizzata N. iniziative >= 4 Partecipanti Ore formazione erogate Incontri realizzati	31 1679 116 31
B.1.a	gestione attività seminariale per le imprese (Eventi)	n. 2 Missione 011 - Competitività e sviluppo delle imprese	
	Gestione progetti speciali (Start-up, unioncamere, Crescere Impr...)	n. 1 Missione 011 - Competitività e sviluppo delle imprese	
	Gestione dei tirocini del progetto CRESCERE IN DIGITALE, nell'ambito dell'iniziativa promossa e coordinata da Unioncamere	n. 2 Missione 011 - Competitività e sviluppo delle imprese	
	Sportello Orienta	Tirocinanti = 7 n. partecipanti 2017 > n. partecipanti 2016	17 368
B.1.b	Gestione e organizzazione degli spazi attrezzati della sede di via Alfieri Maserati accoglienza ed assistenza sull'utilizzo dei supporti tecnologici esistenti, erogazione di altri servizi aggiuntivi eventualmente richiesti dagli operatori economici.	Noleggio 2017 > Noleggi 2016	274
		% n. risposte su telefonate livello di servizio minimo del 67% di risposte sulla chiamata	24430 32726
		n° di mail/pec gestite 100% di quelle ricevute	601
		n° di pratiche gestite 100% di quelle ricevute	476
B.1.c	Assistenza e informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale, l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche.	Servizi commerciali - VISURA EFFETTI Servizi commerciali - VISURA ORDINARIA Servizi commerciali - VISURA STORICA Servizi commerciali - BLOCCO Servizi commerciali - FASCICOLO Servizi commerciali - SCHEDE SOCI Servizi commerciali - BILANCI Servizi commerciali - ATTI	198 1045 295 33 53 73 350 58
		n° di mail/pec gestite 100% di quelle ricevute	100%

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

B.2. Attività commerciale					
B.2 a	<p>Servizi di supporto all'aggiornamento professionale dei dipendenti della Camera di Commercio, se non rientrano nei corsi a catalogo del CTC</p>	<p>n. 5 Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</p>	<p>100% Corsi richiesti >= 4 GRADIMENTO ATTIVITÀ SVOLTA (VDR MEDIA) > 4</p>	4	
II	<p>Organizzazione e gestione delle attività formative per lo sviluppo di nuovi prodotti/ servizi/ o soluzioni per significativo efficientamento/semplificazione delle attività della CCIAA, con la partecipazione del personale camerale</p>	<p>n. 5 Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</p>	<p>Presentazione Progetto ad HOC - n. 1 realizzazione edizione pilota - n. incontri con personale interno > = 4</p>	9	
B.2 b	<p>Servizio di segreteria dell'organismo di mediazione camerale</p>		<p>Numero mediazioni gestite CTC Numero mediazioni totali Numero verbalizzazioni gestite CTC Numero verbalizzazioni gestite totale Comunicazione assegnazione primo appuntamento entro 20 gg dalla ricezione Disponibilità >= 90% Cortesie >= 90% Preparazione professionale >= 90%</p>	<p>355 513 575 880</p>	<p>100,00% 100,00% 100,00% 99,96%</p>
B.2 c	<p>Servizio di accoglienza/portineria nel Palazzo della Mercanzia e nel Palazzo degli Altari, servizio di centralino</p>		<p>Riorganizzazione dei servizi in termini di efficacia ed efficienza</p>	<p>Riorganizzazione orari di apertura call center</p>	
B.2 d	<p>Gestione e organizzazione degli spazi attrezzati della sede di via Alfieri Mascetti sulla base delle necessità e a richiesta della Camera di Commercio di Bologna, con cui si intende la destinazione di spazi attrezzati alla Camera di Commercio per la realizzazione di propri eventi (solo incontri, tra cui rientrano ad esempio gli spazi per la realizzazione di cerimonie, convegni, ecc. della Camera nonché gli idonei spazi attrezzati, che il CTC si impegna a rendere disponibili, per le attività del Comitato e delle Commissioni di Borsa e per le riunioni della Deputazione di Borsa</p>	<p>Attività seminariale Incontri CCIAA (Commissioni di borsa e deputazioni di Borsa) Web conference CCIAA</p>	<p>100% Spazi richiesti * compatib. con disponibilità sede - Gradimento attività svolta</p>	<p>10 96 14</p>	<p>100% 100% 100%</p>
	<p>Servizi digitali SPID (da marzo 2017)</p>		<p>n. Emissioni/Richieste - valore medio mensile CNS (smart-card e Token USB) emesse 525 - valore minimo annuo CNS (smart-card e Token USB) emesse 6.300 (+ o - 10%)</p>	5046	
	<p>Articolo 11 punto 1 - Adozione del sistema di gestione della qualità</p>	<p>ISO 9001</p>	<p>Mantenimento e rinnovo della certificazione</p>		100%
	<p>Articolo 5 punto 1.c - Linee operative relative agli elementi di natura economica finanziaria dell'ambito amministrativo (A)</p>	<p>Riscontro della regolarità degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 39/2013 - N. sezioni popolate / n. totale sezioni >= 95%</p>	<p>Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. lgs. 39/2013 - N. sezioni popolate / n. totale sezioni >= 95%</p>		100%

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2017

Allegato B - CONSIDERAZIONI FINALI

Ad avvalorare le considerazioni fatte in premessa, presentiamo la tabella riepilogativa di confronto del quadriennio 2015-2018 da cui vogliamo evidenziare alcuni risultati significativi raggiunti dall'Azienda Speciale:

- 1) la diminuzione del contributo/intervento camerale
- 2) la diminuzione del costo del personale
- 3) la diminuzione dei costi di struttura
- 4) la compensazione della perdita di commesse derivanti dai contratti di locazione del Palazzo Affari con altri ricavi (Servizi di accoglienza, Servizio Firma Digitale, Progetti formativi)

	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	PREVISIONALE 2018
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	€ 790.977	€ 747.635	€ 698.075	€ 802.000
<i>di cui affitti</i>	€ 242.220	€ 39.415	€ -	€ -
2) Altri proventi o rimborsi	€ 119.218	€ 45.398	€ 23.800	€ -
<i>di cui rimborsi da inquilini</i>	€ 113.927	€ 16.534	€ -	€ -
3) Contributi da organismi comunitari	€ 22.064	€ -	€ -	€ -
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici		€ -	€ -	€ -
5) Altri contributi		€ -	€ 14.800	€ -
6) Contributo / intervento della Camera di Commercio	€ 744.223	€ 569.298	€ 520.000	€ 490.000
TOTALE (A)	€ 1.676.482	€ 1.362.331	€ 1.256.675	€ 1.292.000
B) COSTI DI STRUTTURA				
7) Organi istituzionali	€ 17.261	€ 15.487	€ 14.174	€ 15.000
8) Personale	€ 940.654	€ 829.581	€ 753.065	€ 767.000
9) Funzionamento	€ 148.930	€ 114.599	€ 128.090	€ 97.250
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 169.727	€ 2.504	€ 25.699	€ 2.000
TOTALE (B)	€ 1.276.572	€ 962.171	€ 921.029	€ 881.250
C) COSTI ISTITUZIONALI				
11) Spese per progetti e iniziative	€ 383.732	€ 398.825	€ 334.177	€ 405.500
TOTALE (C)	€ 383.732	€ 398.825	€ 334.177	€ 405.500
Autofinanziamento (copertura costi di struttura)	73%	82%	80%	91%



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

NOTA INTEGRATIVA

AL

BILANCIO CONSUNTIVO

2017

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2017

FORMA E CONTENUTO

Criteri generali

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2017, sottoposto alla vostra approvazione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla presente nota integrativa ed è presentato in conformità ai modelli presenti negli allegati H ed I del d.p.r. 2 novembre 2005 n. 254.

Il bilancio è conforme alle disposizioni previste dall'art. 68 del d.p.r. 254/2005 ed è redatto secondo i criteri previsti dagli artt. 25 e 26 del decreto sopra citato, illustrati nel dettaglio nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009, integrati dalle disposizioni previste dal Codice Civile in materia di bilanci e dai principi contabili emanati dall'OIC per quanto non espressamente previsto nei documenti citati.

La nota integrativa contiene le indicazioni richieste dall'art. 23 del medesimo decreto.

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;

- sono indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato pertanto i crediti sono iscritti al loro presumibile realizzo e i debiti al valore nominale;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio;
- i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente;
- il presente Bilancio comprensivo della Nota Integrativa viene redatto in centesimi di euro, le tabelle invece per semplicità vengono esposte con arrotondamento all'unità di euro, ne consegue che il totale delle singole voci può differire dell'arrotondamento, rispetto alla sommatoria dei singoli elementi componenti, per effetto delle diverse basi di computo.

**CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO
DELL'ESERCIZIO CORRENTE E DEL PRECEDENTE**

*** Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono iscritte al minore fra il costo di acquisto o di produzione, incrementato degli eventuali oneri di diretta imputazione, ed il suo valore di stima o di mercato.

Le spese di manutenzione e riparazione delle immobilizzazioni tecniche sono state contabilizzate come costo d'esercizio.

*** Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde alla differenza fra il valore nominale ed il fondo svalutazione crediti.

Nel fondo svalutazione crediti sono rilevate le perdite non ancora manifestatesi ma che ragionevolmente possono essere previste.

*** Fondo trattamento di fine rapporto**

Nella voce "Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato" è stato indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 C.C., adeguato con quanto prevede il vigente C.C.N.L.

*** Fondo imposte**

In questa voce sono rilevate le imposte probabili aventi ammontare o data di sopravvenienza indeterminati, comprende quindi i debiti per accertamenti probabili.

*** Altri fondi**

In questa voce sono rilevate passività di natura determinata, certa o probabile, con data di sopravvenienza o ammontare indeterminato.

Nei fondi rischi sono riportate passività di natura determinata ed esistenza probabile, i cui valori sono stimati.

Nei fondi oneri sono rilevate passività di natura determinata ed esistenza certa, stimati nell'importo, connesse ad obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

*** Debiti**

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore di estinzione coincidente con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

*** Ratei e risconti**

Nella voce "Ratei e risconti attivi" sono iscritti costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce "Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

*** Ricavi e costi**

In generale i ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi, delle imposte direttamente connesse con la prestazione dei servizi.

In particolare, i ricavi per corsi di formazione sono riconosciuti quando il servizio è reso e cioè quando la prestazione è stata ultimata come previsto dal principio contabile OIC n. 15. Le quote d'iscrizione ai corsi versate prima della loro conclusione sono contabilizzate fra le anticipazioni da clienti e imputate a ricavi al termine del corso.

I costi sono rilevati in contabilità a seguito della consegna del bene ordinato o dell'ultimazione della prestazione di servizi richiesta.

***Contributi in conto esercizio**

I contributi in conto esercizio assegnati dalla Camera di Commercio di

Bologna sono contabilizzati nell'esercizio di competenza e rilevati fra i ricavi ordinari, così come gli altri contributi ricevuti.

*** Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito vengono iscritte nell'esercizio di competenza, pertanto oltre alle imposte liquidate, sulla base della dichiarazione dei redditi, sono rilevate le imposte anticipate e differite.

Nel rispetto del principio di prudenza le imposte anticipate sono rilevate solo se vi è la ragionevole certezza che vi saranno redditi futuri tali da ottenere un reddito imponibile non inferiore alle variazioni in diminuzione che le hanno generate. Le imposte differite sono sempre rilevate ed accantonate al Fondo imposte differite.

Le imposte anticipate e differite sono rilevate sulla base delle aliquote vigenti al momento in cui le differenze temporanee si riverseranno sul reddito imponibile se determinabili, diversamente sulla base delle aliquote effettive dell'esercizio di computo.

*** Conti d'ordine**

I beni di terzi accolgono i beni di proprietà altrui che temporaneamente si trovano presso l'ente a titolo di comodato per i quali la stessa ne assume l'obbligo della custodia e quindi i relativi rischi. I beni di terzi sono iscritti tra i conti d'ordine al valore desunto dalla documentazione esistente. L'elenco dettagliato, alla data di chiusura dell'esercizio, è conservato agli atti.

*** Ammortamenti**

Immobilizzazioni Materiali

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati

sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie ritenute rappresentative della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

L'ammortamento attuato risulta coincidente con l'applicazione dei coefficienti massimi di ammortamento stabiliti nella Tabella allegata al D.M. 31.12.1988 (aggiornato con D.M. 17.11.1992), condivisi in quanto ritenuti adeguatamente rappresentativi del periodo di normale deperimento dei beni in relazione allo specifico settore d'attività aziendale.

I coefficienti ordinari utilizzati sono i seguenti:

CATEGORIA	ANNI VITA UTILE	ALIQUOTA
Costruzioni leggere	10	10%
Attrezzature	7	15%
Impianti	4	30%
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	9	12%
Macchine ufficio elettroniche	5-6	20%-18%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquistato l'ammortamento viene ridotto forfaitariamente della metà, nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

In questa parte della nota integrativa vengono analiticamente esaminate le variazioni intercorse, fra questo esercizio ed il precedente, nella consistenza delle voci di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

A) b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei fondi di ammortamento ed ammontano ad euro 3.986,01. La tabella sottostante mostra la composizione di tale voce e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

Descrizione	Valore iniziale	Rivalutaz. e/o svalutaz.	Acquisizioni	Alienazioni Rettifiche	Quota amm.to esercizio	Valore finale
<u>Costruzioni leggere</u>						
Costo storico	39.106					39.106
Fondo amm.	38.787				43	38.829
<u>Impianti</u>						
Costo storico	21.396					21.396
Fondo amm.	20.875				521	21.396
<u>Impianti speciali</u>						
Costo storico	3.554					3.554
Fondo amm.	3.554					3.554
<u>Attrezzature informatiche</u>						
Costo storico	88.476					88.476
Fondo amm.	87.489				259	87.748
<u>Macch.app.</u>						
Costo storico	30.549					30.549
Fondo amm.	26.468				1.285	27.754
<u>Mobili e arredi</u>						
Costo storico	69.576					69.576
Fondo amm.	69.576					69.576
<u>Mobili e macch. ufficio ord</u>						
Costo storico	133.781					133.781
Fondo amm.	133.528				66	133.594
<u>Beni Inf. € 516</u>						

Costo storico	21.734					21.734
Fondo amm.	21.734					21.734
TOTALE	6.160				2.174	3.986

B) ATTIVO CIRCOLANTE

B) d) Crediti di funzionamento

I crediti di funzionamento ammontano ad euro 692.904,83, di cui esigibili entro il successivo esercizio per euro 659.688,83 e per euro 33.216,00 oltre, la tabella sottostante ne mostra il dettaglio.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Crediti verso CCIAA	220.000	320.000	100.000
Crediti verso clienti:			
Clienti	327.100	311.574	-15.526
Clienti c/fatture da emettere	39.403	14.254	-25.149
Fondo svalutazione crediti v/clienti	-82.420	-55.970	26.450
TOTALE CLIENTI	284.084	269.858	-14.225
Erario c/IVA	25.940	41.910	15.970
Credito Inail	1.024	613	-411
Prestiti a dipendenti entro es.s.	1.320	1.335	15
Prestiti a dipendenti oltre es.s.	4.662	3.323	-1.339
Erario c/lres a credito oltre es.	30.572	29.893	-679
Credito Imposte da riportare	37.833	21.890	-15.943
Accertamenti attivi	8.346	1	-8.345
Depositi cauzionali	0	2.000	2.000
Crediti diversi	0	2.083	2.083
TOTALE	613.781	692.905	79.124

I crediti verso clienti ammontano complessivamente ad euro 325.827,18, al fine di raggugliare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo si è costituito un fondo di svalutazione di euro 55.969,57 portando il loro valore netto ad euro 269.857,61.

E) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide risultano complessivamente di euro 213.843,30 così composte:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Banca c/c	301.790	213.700	-88.090
Cassa contanti	336	143	-193
TOTALE	302.126	213.843	-88.283

Il saldo liquido sul conto corrente di tesoreria aperto presso UNIPOL Banca, al termine dell'anno, ammontava ad euro 213.700,25 come da giornale di cassa del 31/12/2017 e la giacenza nella cassa contanti era di euro 143,05.

C) Ratei e risconti attivi

Ammontano complessivamente ad euro 17.085,15, e si tratta esclusivamente di risconti attivi.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti attivi	17.489	17.085	-404
TOTALE	17.489	17.085	-404

Nella posta sono comprese le quote per polizze di assicurazione ed i canoni di locazione degli spazi di via A. Maserati di competenza del successivo esercizio.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'azienda ammonta ad euro 31.611,26 formato dall'utile dell'esercizio di euro 1.611,26 e dal fondo di dotazione patrimoniale.

Ha avuto il seguente sviluppo

Descrizione	Esistenza iniziale CTC	Incrementi	Decrementi	Esistenza finale
Fondo di dotazione	30.000	0	0	30.000
Avanzo/Disavanzo	-149.298	1.611	-149.298	1.611
TOTALE	-119.298			31.611

C) Trattamento di fine rapporto

Il fondo per trattamento di fine rapporto ammontava al termine dell'anno ad euro 505.473,70 e nel corso dell'esercizio il fondo ha avuto la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore iniziale	Accantonamenti	Utilizzi	Valore finale
Fondo T.F.R.	497.806	49.928	42.260	505.474
TOTALE	497.806			505.474

Al termine dell'esercizio l'organico era composto da 19 dipendenti di cui 18 impiegati ed 1 quadro, con una variazione negativa di una unità rispetto al precedente esercizio.

D) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento assommano nel loro complesso ad euro 367.209,33, la loro composizione è dettagliata nella successiva tabella:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Debiti verso fornitori:			
Fornitori	178.300	86.027	-92.273
Fornitori fatt. da ricevere	86.574	74.447	-12.127
TOTALE FORNITORI	264.874	160.474	-104.400
Debiti verso CCIAA	23.898	2.585	-21.313
Debiti tributari e previdenziali	84.431	70.900	-13.531
Debiti v/dipendenti	78.366	64.162	-14.204
Debiti v/organismi istituz.	33.391	29.732	-3.659
Clienti c/anticipi	65.440	38.700	-26.740
Debiti diversi	8.809	656	-8.153
TOTALE	559.208	367.209	-191.999

Si dettagliano ulteriormente le seguenti poste

- Debiti tributari e previdenziali

Descrizione	Valore finale
Erario c/ritenute redditi lav. dipendenti	25.083
Erario c/ritenute su rival. T.f.r.	469
Erario c/ritenute redditi lav. autonomi	3.879
Erario c/ritenute collaboratori	1.579
Erario c/rap a saldo	578
Inps c/contributi lavoratori dipendenti	22.885
Inps c/contributi L.335/95	2.647
Contributi Inps su retribuzioni differite	11.506
Debiti verso Ebiterbo	59
Debiti verso Fondo Est	216
Debiti verso Fondo Fonte	680
Debiti verso INPGI	1.319
TOTALE	70.900

- Debiti verso dipendenti

Descrizione	Valore finale
Dipendenti c/retribuzioni	25.961
Debiti verso dipendenti per retribuz. differite	38.201
TOTALE	64.162

- Debiti verso organismi istituzionali

Descrizione	Valore finale
Debiti verso consiglio amministrazione	26.183
Debiti verso revisori	3.549
TOTALE	29.732

E) Fondi rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri ammonta ad euro 23.525,00 ed ha la seguente composizione

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Fondo imposte in contenzioso	0	14.525	14.525
Fondo oneri per cause in corso	1.840	9.000	7.160
TOTALE	1.840	23.525	21.685

Il fondo imposte in contenzioso rappresenta una prudentiale stima dell'imposta Ires chiesta a rimborso per mancata deduzione dell'Irap relativa alle spese per il personale dipendente relativa agli anni 2007, 2008 e 2009 che al momento risultano di difficile esigibilità, essendo bloccati dall'Agenzia delle Entrate in attesa della definizione del contenzioso in essere.

Il fondo oneri per cause in corso è stato ridotto della quota accantonata negli anni precedenti per far fronte alle spese legali sostenute nel corso del 2017 per recupero crediti derivanti dalla locazione degli spazi di Palazzo Affari ed è stato incrementato di una somma ritenuta congrua per gli importi che saranno dovuti a titolo di consulenze fiscali per il ricorso alla Commissione Tributaria Regionale e per consulenze legali per la procedura di esecuzione immobiliare n.71/2017.

F) Ratei e Risconti Passivi

Non sono presenti, nel bilancio al 31/12/2017, ratei o risconti passivi come nel precedente esercizio. La posta non ha avuto movimentazione.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Ratei Passivi	0	0	0
TOTALE	0	0	0

G) Conti d'ordine

Ammontano a complessivi euro 72.779,49 e rappresentano il valore dei beni di proprietà della C.C.I.A.A. di Bologna concessi in comodato gratuito all'azienda speciale.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Beni di terzi in comodato	72.075	72.779	704
TOTALE	72.075	72.779	704

CONTO ECONOMICO

RICAVI

A) Ricavi ordinari

Il totale di questa voce ammonta ad euro 1.256.675,18 costituito da:

1) Proventi da servizi

- Ricavi per corsi a catalogo	115.865,00
- Ricavi per corsi a commessa	144.593,73
- Noleggi sale riunioni	34.654,00
- Altri ricavi per servizi	4.650,00
- Servizi commerciali	19.025,00
- Ricavi da spedizioni	9.525,00
- Ricavi per segreteria mediazione	145.000,00
- Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	152.262,63
- Ricavi per servizi digitali SPID	72.500,00
TOTALE	698.075,36

2) Altri proventi

- Rimborsi spese bollo	160,00
- Altri rimborsi	2.187,99
- Sopravvenienze attive ordinarie	21.427,08
- Arrotondamenti attivi	24,75
TOTALE	23.799,82

3) Altri contributi

- Altri contributi 14.800,00

Si tratta del contributo ricevuto dal Fondo For.Te. per la formazione interna del personale dipendente dell'Azienda Speciale.

6) Contributi della Camera di Commercio 520.000,00

Si tratta del contributo in conto esercizio per l'anno 2017 concesso dalla CCIAA di Bologna, finalizzato alla realizzazione dei progetti e delle attività dell'azienda.

B) Costi di struttura

Ammontano a complessivi euro 921.028,96.

7) Organi istituzionali

I costi relativi agli organi istituzionali ammontano ad euro 14.174,34, di cui compensi al collegio dei revisori per euro 11.946,60 oltre ai loro rimborsi spese ammontanti ad euro 2.227,74.

8) Personale

costituiti da:

a) Competenze al personale euro 532.334,12

In questa voce, costituita dagli oneri per stipendi al personale dipendente, sono compresi i ratei di quattordicesima mensilità, i permessi e le ferie maturate e non godute e indennità di mensa.

b) Oneri sociali euro 169.337,16

Costituiti da oneri previdenziali e assistenziali comprensivi dei contributi per la cassa mutua, la previdenza sanitaria integrativa prevista dai CCNL di categoria, attivata con il Fondo Est (Confcommercio) e dei contributi sui ratei quattordicesima, permessi, ferie non goduti.

c) Accantonamento al T.F.R. euro 49.928,46

Sono qui meglio dettagliati:

-Materiale di cancelleria	1.138,13
-Tasse per bollatura libri	92,00
-Altre imposte deducibili	1.200,50
-Valori bollati	403,00
-Arrotondamenti passivi	9,46
-Sopravvenienze passive ordinarie	2.598,43
-Ires	882,00
-Irap	578,00
TOTALE	6.901,52

10) Ammortamenti e accantonamenti

a) Immobilizzazioni Immateriali	euro	0,00
b) Immobilizzazioni materiali	euro	2.174,27
c) Svalutazione crediti	euro	0,00
d) Fondi rischi e oneri	euro	23.525,00

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per progetti ed iniziative

Ammontano complessivamente ad euro 334.176,67 e sono così dettagliati:

Docenti occasionali	15.716,00
Docenti con partita iva	149.528,00
Servizi vari commerciali	80,57
Spese per certificazioni	1.150,00
Spese per progetti ed iniziative	5.837,00
Materiale per progetti ed iniziative	1.221,08
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,55
Spese gestione sistemi informatici	1.101,01
Acquisizione dati commerciali	2.585,39
Altri servizi a chiamata per progetti e iniz.	14.895,50
Noleggi sale attrezzate	125.507,01
Iva indetraibile per pro-rata annuale	16.147,56
TOTALE	334.176,67

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si chiude con un risultato netto di euro 223,54.

Proventi finanziari

I proventi finanziari rappresentano l'importo degli interessi maturati sul conto corrente di tesoreria affidato a Unipol Banca Spa che sono stati contabilizzati per competenza rilevando inoltre il credito d'imposta per le ritenute d'acconto subite per euro 0,69, gli interessi sul finanziamento erogato ad un dipendente per euro 80,00 e gli interessi su rimborsi d'imposta per euro 142,85.

Oneri finanziari

Nessun importo è stato rilevato nel 2017 a titolo di interessi passivi.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria si chiude con un risultato negativo di euro 81,83 risultante da:

14) Proventi straordinari

I proventi straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 139,00, sono rappresentati da sopravvenienze attive per storno di fondo sval. crediti a seguito di incasso di credito ritenuto inesigibile e rettifiche ai costi di esercizi precedenti.

15) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari, ammontanti complessivamente ad euro 220,83 sono rappresentati da sopravvenienze passive per costi di competenza di esercizi precedenti.

Risultato d'esercizio

L'esercizio si chiude con un avanzo di euro 1.611,26.

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA DATA CHIUSURA DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

Dopo la data di chiusura dell'esercizio non sono intervenuti fatti di rilievo.

* * * * *

Come richiesto dalla delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 16 maggio 2011 n. 645/2011 si precisa ulteriormente quanto segue:

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-bis del C.C.)

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 2427 punto 22 del Codice Civile Vi informiamo che nel corso dell'esercizio 2017 è proseguita l'attività prevista dalla convenzione per la disciplina dei rapporti giuridico-economici con la C.C.I.A.A. di Bologna di cui il CTC costituisce azienda speciale. Nell'ambito di tale convenzione abbiamo provveduto ad addebitare alla C.C.I.A.A. euro 152.262,63 per attività di accoglienza al pubblico, euro 145.000,00 per l'attività di mediazione, euro 72.500,00 per i servizi digitali Spid, euro 17.914,00 per gestione ed organizzazione spazi attrezzati, euro 22.131,15 per progetti di autoimprenditorialità ed euro 3.500,00 per corsi di formazione a cui hanno partecipato dipendenti della Camera di Commercio mentre la stessa ci ha addebitato costi per euro 2.585,39 per diritti segreteria per visure.

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, al CTC beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 72.779,49 presenti nei conti d'ordine.

ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-ter del C.C.)

Comunichiamo che non esistono accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale significativi per la valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'azienda.

RIPARTIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore complessivo della produzione nell'anno 2017 è risultato di euro così ripartito:

	Importi	%
Finanziamento pubblico (Regione e Provincie)	0	0 %
Mercato ed altri finanziamenti pubblici	1.256.575	100,00 %
TOTALI	1.256.575	100,00 %

OBBLIGHI DI TRASPARENZA PREVISTI DALLA LEGGE N.124/2017

In relazione all'obbligo di trasparenza con riferimento a informazioni su sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici ricevuti dalle pubbliche amministrazioni si rende noto che nel corso del 2017 l'Azienda Speciale CTC ha introitato gli importi riportati nella seguente tabella:

Ente	Codice Fiscale	Importo in Euro	Titolo
CCIAA di Bologna	80013970373	220.000,00	Saldo contributo ordinario 2016 (art.65 c.3 e 72 c.6 Dpr 254/2005)
CCIAA di Bologna	80013970373	149.297,79	Ripiano disavanzo 2016 (art.66 c.2 Dpr 254/20015)
CCIAA di Bologna	80013970373	200.000,00	Prima tranche contributo ordinario 2017 (art.65 c.3 e 72 c.6 Dpr 254/2005)
CCIA di Bologna	80013970373	366.662,44	Incarichi retribuiti compresi nella Voce A1 del modello allegato H al Dpr 254/2005

Azienda Usl di Reggio Emilia	01598570354	22.725,00	Incarico retribuito per servizi di formazione
Inail	01165400589	23.230,17	Incarico retribuito per servizi di formazione

CONCLUSIONI

Il bilancio dell'esercizio 2017 del CTC, azienda speciale della Camera di Commercio di Bologna, si chiude con un avanzo di euro 1.611,26 che verrà trasferito alla Camera di Commercio di Bologna.

Il Presidente
(Cinzia Barbieri)



VERBALE N. 3 - RIUNIONE DEL 9 APRILE 2018

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE "CTC – CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO" DELLA CC.I.AA. DI BOLOGNA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2017

L'anno 2018, il giorno 9 del mese di aprile alle ore 10,30 presso l'Ufficio dell'Amministrazione dell'Azienda Speciale CTC, sito in Bologna, Via Alfieri Maserati adiacente n. 16, si sono riuniti i sottoscritti revisori effettivi, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 73, comma 4, lett. d), del D.P.R. n. 254/2005 in ordine al bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2017.

PREMESSA

Il Collegio rileva che il progetto di bilancio consuntivo nella sua stesura definitiva, ancorchè privo dei relativi documenti di verifica, è stato trasmesso al Collegio medesimo in data 27 marzo 2018, in previsione della riunione del Consiglio di amministrazione dell'Azienda già fissata per il 10 aprile 2018 e avente quale ordine del giorno, tra l'altro, l'esame e l'approvazione del bilancio stesso.

Il bilancio approvato dovrà infatti essere sottoposto per tempo all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio della Camera di Commercio a norma dell'art. 66, 2° comma, del citato D.P.R. 254/2005, come recepito all'art.16 del Regolamento dell'Azienda speciale.

ANALISI DEL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2017

* * *

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*" e dell'art. 2423 e seguenti del c.c.. E' comprensivo dei seguenti documenti:

- "Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;
- "Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;
- "Nota integrativa";
- "Relazione sulla gestione".

E' stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico "Dettaglio allegato H al 31/12/2017".

14 EB

Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

STATO PATRIMONIALE		
	VALORI AL 31/12/2016	VALORI AL 31/12/2017
ATTIVO		
IMMOBILIZZAZIONI	6.160,28	3.986,01
RIMANENZE (Servizi in corso di esecuzione)	0,0	0,00
CREDITI DI FUNZIONAMENTO	613.780,81	692.904,83
DISPONIBILITA' LIQUIDE	302.125,77	213.843,30
RATEI E RISCONTI ATTIVI	17.488,62	17.085,15
TOTALE ATTIVO	939.555,48	927.819,29
CONTI D'ORDINE	72.074,60	72.779,49
TOTALE GENERALE	1.011.630,08	1.000.598,78
PASSIVO		
PATRIMONIO NETTO	-119.297,79	31.611,26
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	497.805,55	505.473,70
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	559.207,72	367.209,33
FONDI RISCHI E ONERI	1.840,00	23.525,00
RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	939.555,48	927.819,29
CONTI D'ORDINE	72.074,60	72.779,49
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.011.630,08	1.000.598,78

CONTO ECONOMICO		
	VALORI AL 31/12/2016	VALORI AL 31/12/2017
A) RICAVI ORDINARI	1.213.033,22	1.256.675,18
B) COSTI DI STRUTTURA	962.170,99	921.028,96
C) COSTI ISTITUZIONALI	398.824,82	334.176,67
Totale gestione corrente (A-B-C)	-147.962,59	1.469,55
D) GESTIONE FINANZIARIA	126,15	223,54
RISULTATO DELL'ESERCIZIO DOPO LE IMPOSTE	-149.297,79	1.611,26

19 EP

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2016.

- ATTIVITA'

Le immobilizzazioni, riguardano software, licenze, impianti allarme, acquisto di attrezzature non informatiche e costruzioni leggere per un totale di € 3.986,01.

Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per € 2.174,27 per quota immobilizzazioni materiali.

Con riferimento alla convenzione del 12 luglio 2016 tra CTC e CCIAA di Bologna sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 72.779,49, esposti nei conti d'ordine, ed utilizzati per l'attività caratteristica dell'Azienda.

I crediti di funzionamento - al netto del "Fondo di svalutazione crediti" per € 55.969,57 - ammontano a totali € 692.904,83, dei quali € 659.688,83 esigibili entro l'esercizio successivo. Il fondo svalutazione crediti, istituito al fine di riportare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo è stato utilizzato nel corso dell'esercizio per € 26.450,10.

Le disponibilità liquide, per totali € 213.843,30, risultano costituite da:

- somme depositate sul conto corrente bancario per € 213.700,25 a fronte del saldo dell'estratto conto alla data del 31/12/2017 di € 213.700,76, la cui differenza, pari ad € 0,51, è data dagli interessi attivi contabilizzati dall'Azienda nell'anno 2018, inserita tra gli accertamenti attivi d'esercizio come registrata dall'Istituto di credito nel giornale di cassa corrispondente - reversale n. 1 del 02.01.2018);
- cassa contanti per minute spese, come risulta dalle relative scritture contabili, per € 143,05.

- PASSIVITA'

Il Patrimonio netto risulta attivo per € 31.611,26, derivante dalla somma tra l'importo dell'avanzo d'esercizio 2017 - pari ad € 1.611,26 - e l'importo del "Fondo di dotazione patrimoniale" pari ad € 30.000,00.

Tale fondo è stato costituito con delibera del CdA in data 19/12/2011 al fine di conservare l'accreditamento dell'Azienda presso la Regione Emilia Romagna necessario per l'espletamento dell'attività di formazione (Riferimento Delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n.645/2011).

Il fondo rischi ed oneri, pari ad € 23.525,00, ha la seguente composizione:

Fondo imposte in contenzioso: euro 14.525,00 rappresenta una prudenziale stima dell'imposta Ires chiesta a rimborso per mancata deduzione dell'Irap relativa alle spese per il personale dipendente relativa agli anni 2007, 2008 e 2009 che al momento risultano di difficile esigibilità, essendo bloccati dall'Agenzia delle Entrate in attesa della definizione del contenzioso in essere.

Fondo oneri per cause in corso: euro 9.000,00, incrementato di una somma ritenuta congrua per gli importi che saranno dovuti a titolo di consulenze fiscali per il ricorso alla Commissione Tributaria Regionale e per consulenze legali per la procedura di esecuzione immobiliare n.71/2017.

Tra i debiti di funzionamento è stata inserita la sottovoce "Clienti c/anticipi", che presenta un saldo di euro 38.700,00, corrispondente agli importi afferenti ai corsi di formazione avviati nel 2017 e la cui conclusione è prevista nel 2018.

Tra i debiti la voce più consistente è rappresentata da "debiti vs/fornitori" per un importo totale pari ad € 160.474,05.

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all'allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l'esercizio precedente (anno 2016).

Il bilancio 2017 si è chiuso con un avanzo di esercizio, pari ad € 1.611,26. Nel dettaglio:

- RICAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per € 736.675,18 (All. H - punti 1, 2, 3, 4 e 5) e dal contributo della CC.I.AA. in conto esercizio per € 520.000,00 (All. H - punto 6).

- COSTI

I costi esposti sono costituiti dai Costi di struttura e dai Costi istituzionali per complessivi € 1.255.205,63, i quali, per il totale del loro ammontare, si presentano sostanzialmente invariati (decremento pari all'8%) rispetto all'esercizio precedente.

Tra le voci più rilevanti dei Costi di struttura sono esposti i costi del personale, pari ad € 753.065,44, nonché i costi relativi a spese per locazione per € 53.318,76 e prestazioni di servizi per € 67.869,63.

Si riportano di seguito le tabelle dalle quali si rilevano le variazioni rispetto all'esercizio precedente:

TOTALE (B) COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
Costi di struttura	962.170,99	921.028,96	- 41.142,03

COSTI ISTITUZIONALI (C)	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Variazioni
Costi istituzionali	398.824,82	334.176,67	- 64.648,15

* * *

Il Bilancio 2017 si chiude con un avanzo d'esercizio, pari ad € 1.611,26, costituito dalla differenza tra la somma del totale dei ricavi (€1.256.675,18), del risultato positivo della gestione finanziaria (€ 223,54) e di quella straordinaria (€ -81,83), a fronte del totale dei costi (€ 1.255.205,63).

* * *

Indicatori economici			
Autonomia finanziaria	2016	2017	Diff.val. Ass.
<i>capacità di reperire fondi di finanziamento indipendenti dai contributi versati dalla CCIAA</i>			
<i>Ricavi propri/Totale entrate</i>	65,38%	58,62%	- 6,76
2016=793.033,22/1.213.033,22			
2017=736.675,18/1.256.675,18			
Autonomia strutturale	2016	2017	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di coprire con risorse proprie i costi di struttura</i>			
<i>ricavi propri/Costi di struttura</i>	82,42%	79,98%	- 2,44
2015=793.033,22/962.170,99			
2016=736.675,18/921.028,96			
Grado di focalizzazione	2016	2017	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di impiego risorse economiche per attività istituzionali</i>			
<i>costi istituzionali/Totale costi</i>	29,30%	26,62%	- 2,68
2016=398.824,82/1.360.995,81			
2017=334.176,67/1.255.205,63			

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2017 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, circa l'80% della copertura dei costi strutturali.

Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 " Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

Nel merito, il Collegio invita gli Amministratori a porre in essere quanto prima tutte le azioni necessarie volte alla copertura con le risorse proprie almeno dei costi strutturali.

CONCLUSIONI

In riferimento ai crediti, il Collegio dei revisori invita l'Ente a relazionare in merito agli stessi al fine di verificarne l'effettiva esigibilità. Il Collegio si riserva nella prossima verifica di valutare quanto l'azienda predisporrà in materia.

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto sostanzialmente e nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione

lg e/B

patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto compatibili.

Il Collegio, dalle risultanze dei controlli effettuati, attesta pertanto:

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- che la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc.;
- che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio 2017.

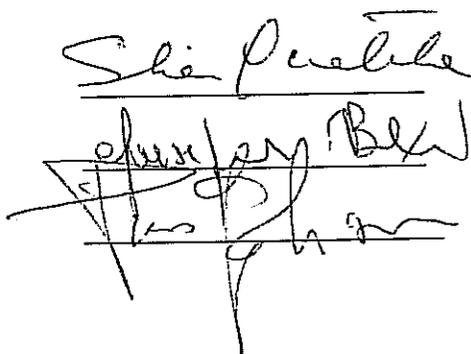
Bologna, 9 aprile 2018

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Silvia Quatela (presidente)

Giuseppina Belardi (componente)

Piero Fabiani (componente)



The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The top signature is 'Silvia Quatela', the middle one is 'Giuseppina Belardi', and the bottom one is 'Piero Fabiani'. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized hand.



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ESTRATTO VERBALE

C.d.A 10 aprile 2018



**CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA
CTC CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO, AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI
BOLOGNA, SVOLTASI IN DATA 10 aprile 2018**

*Sono presenti, convocati con regolare invito, spedito in data 30 marzo 2018 i Signori
Consiglieri:*

- *Cinzia Barbieri - Presidente*
- *Valentino Di Pisa - Consigliere*

Sono altresì presenti:

- *Piero Fabiani - Revisore dei Conti*
- *Giada Grandi - Segretario generale della CCIAA*

Sono assenti giustificati

- *Donatella Bellini - Consigliere*
- *Giuseppina Belardi - Revisore dei Conti*
- *Silvia Quatela - Revisore dei Conti*

*Svolge la funzione di segretario, il Direttore del CTC, Laura Ginelli
Constatata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio di
Amministrazione, il Presidente inizia la trattazione degli argomenti iscritti all'OdG.*

OMISSIS

3) Approvazione della Relazione e del Bilancio Consuntivo 2017

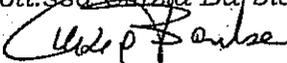
*Il Presidente, presenta il Bilancio consuntivo 2017 che chiude con un avanzo di
gestione di euro **1.611,26**.*

*Come dettagliato nella Relazione gli interventi posti in essere nel presente
mandato per portare l'Azienda Speciale in maggior equilibrio organizzativo,
economico e finanziario sono risultati appropriati ed efficaci. Il Contributo camerale
stanziato per le attività e i progetti realizzati è di 520.000 euro*

OMISSIS

Dopo l'analisi il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la relazione e il Bilancio consuntivo 2017

Sia il Bilancio Consuntivo corredato della Relazione illustrativa e della Nota integrativa che la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti si allegano al presente verbale e verranno inviati alla Camera di Commercio che provvederà ai conseguenti adempimenti amministrativi, secondo quanto previsto dall' ART. 66 COMMA 2 DPR 254/2005 ("con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale").

Il Presidente
Dott.ssa Cinzia Barbieri


IL SEGRETARIO GENERALE
Giada Grandi

IL PRESIDENTE
Giorgio Tabellini